



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 5 с углубленным изучением отдельных предметов»

ОКПО 55922258, ОГРН 1022402472564, ИНН 2465040803, КПП 246501001, БИК 040407001,  
ОКАТО 04401374000, ОКТМО 04701000001, ОКФС 14, ОКОПФ 75403, ОКОГУ 4210007,  
г. Красноярск, 660005 ул. Краснодарская 5Б, ф/т 224-72-70  
E-mail: school5@krsnet.ru Сайт <http://sch5.ru>  
Тел.: 8(391) 224-72-70 Факс: 8(391) 224-72-70

Рекомендовано к утверждению педсоветом  Протокол № 14 от «30» июня 2019	УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ СШ №5  /О. А. Акачутина/  Приказ № 266 от «14» августа 2019 
---	--

**Положение  
о школьной системе оценки качества образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о школьной системе оценки качества образования (далее Положение) в МБОУ СШ № 5 (далее ОО):

- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования;
- обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования ОО и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках основных образовательных программ по уровням общего образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральной целевой программой развития образования на 2016–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 № 497;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального

- комплексность оценки – возможность суммирования результатов;
- гибкость и вариативность форм оценивания результатов: содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов;

- открытость: оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки должна быть доведена до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).

1.6. Целью ШСОКО является сбор информации об образовательной деятельности, ее анализ, принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования.

1.7. Основными задачами ШСОКО являются:

- формирование единых критериев и подходов в измерении качества образования;
- определение индикаторов оценки результатов измерений качества образовательных достижений обучающихся, качества условий, качества образовательной деятельности;

- разработка пакета контрольно-измерительных материалов по всем направлениям ШСОКО;

- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;

- обеспечение методического, технического сопровождения процедур оценки качества образования;

- обеспечение хранения и доступа к информации о результатах оценки качества образования всех пользователей в соответствии с регламентом.

1.8. Направления ШСОКО:

- контроль за качеством содержания основной образовательной программы;

- контроль за качеством результатов освоения основной образовательной программы;

- контроль за качеством условий образовательной деятельности.

1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в т. ч. на педагогических работников, работающих по совместительству.

## 2. Содержание системы ШСОКО (Приложение 1)

2.1. Основными объектами ШСОКО являются:

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательной деятельности;
- контроль качества управления.

2.2. ШСОКО направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ МБОУ СШ № 5, включая основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

ШСОКО осуществляется в ходе процедур:

- стартовой диагностики,
- текущей, промежуточной и итоговой аттестации,
- контрольно-диагностических срезов внешней экспертизы (ЦОКО 1-3 классы, краевых диагностических работ (4-8 классы), (ВПР 4-8, 11 классы),

- неперсонифицированных исследований (PIZA, TIMS, PIRLS)

результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательной деятельности на всех уровнях общего образования МБОУ СШ № 5.

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

- личностные образовательные результаты;
- метапредметные образовательные результаты;
- предметные результаты (в том числе ГИА).
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.



#### 4.2. *Администрация школы:*

- ежегодно проводит самообследование и публикует его на сайте школы;
- осуществляет планирование и управление основными процессами школы на основании локальных актов;
- анализирует и утверждает рабочие программы учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности;
- определяет периодичность мониторинга результатов освоения основной образовательной программы (включая процедуры внешнего мониторинга ЦОКО);
- анализирует результаты и представляет выводы для принятия управленческих решений;
- организует и проводит процедуры экспертизы образовательных результатов;
- формирует план повышения квалификации учителей.

#### 4.3. *Методический совет школы:*

- рассматривает и согласовывает рабочие программы учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования;
- принимает участие в обсуждении качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в школе;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

#### 4.4. *Педагогические работники:*

- разрабатывают рабочие программы учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности, проектные задания;
- повышают профессиональный уровень в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 года №273-ФЗ, ФГОС, осваивают современные образовательные технологии и подходы к обучению;
- осуществляют самоконтроль за результатами освоения основной образовательной программы в соответствии с содержанием планирования;
- своевременно вносят отметки в электронный журнал и дневники обучающихся, проводят анализ полученных результатов;
- предоставляют для ознакомления копии работ обучающихся по запросу родителей (законных представителей), при необходимости дают комментарии отметок;
- принимают участие в анализе результатов ОГЭ, ЕГЭ, внешней экспертизы, административного контроля.

#### 4.5. *Родители (законные представители):*

- осуществляют контроль за результатами образования;
- получают информацию о графике мониторинга образовательных результатов;
- получают информацию о результатах ШСОКО и внешнего мониторинга результатов;
- принимают участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур;
- совместно с администрацией организуют и проводят социологические опросы по различным аспектам образовательной деятельности.

#### 4.6. *Обучающиеся:*

- осуществляют самоконтроль за результатами обучения;
- получают умения, способы действия для осуществления самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии;
- имеют информацию о содержании планируемых работ (демоверсии КИМов);
- получают информацию о результатах ШСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения.

### **5. Применение результатов ШСОКО.**

5.1. Результаты ШСОКО могут быть обобщенными и персонализированными.

5.2. Обобщенные результаты ШСОКО являются открытыми данными, они размещаются в открытых источниках и могут быть использованы в работе всеми

## Содержание ШСОКО МБОУ СШ № 5

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Отв.	Срок
<b>I. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ</b>					
1.	Здоровье обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>- процент учащихся охваченных горячим питанием;</li> <li>- снижение количества пропусков по болезни;</li> <li>- процент учащихся, участвующих в акциях, конкурсах, спортивно-массовых и оздоровительных мероприятиях различного уровня;</li> <li>- процент учащихся, занятых в кружках, секциях и объединениях спортивно-оздоровительной направленности;</li> <li>- положительная динамика состояния физического здоровья и развития учащихся;</li> <li>- положительная динамика уровня сформированности экологической культуры обучающихся.</li> </ul>	наблюдение, мед.осмотр.	Соц. педагог, кл.руководители	В течение уч. года.
2.	Личностные образовательные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ	наблюдение, анкетирование, тестирование.	Педагог-психолог, кл.руководители	В течение года

7.	<p>Качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности</p>	<p>Уровень вовлечённости обучающихся во внеурочную образовательную деятельность Динамика развития личностных результатов обучающихся Продуктивность деятельности (анализ содержания «Портфолио », базы данных «Одаренные дети Красноярья») Удовлетворённость учащихся, их родителей, педагогов организацией внеурочной деятельности и её результатами.</p>	<p>Посещение занятий в/деятельности; наблюдение; анализ самоанализа занятий; собеседование; изучение документации; анализ результатов внеурочной деятельности обучающихся; анкетирование.</p>	<p>Зам. директора, кл.руководители, педагоги доп.образования, педагоги - организаторы</p>	<p>В течение учебного года</p>
8	<p>Качество реализации системы воспитательной работы, внеурочной деятельности</p>	<p>Уровень сформированности, развития и сплочения ученического коллектива, характер межличностных отношений, качество внеурочной деятельности и дополнительного образования: сохранность контингента всех направлений дополнительного образования; результативность участия обучающихся в программах, проектах, конкурсах, фестивалях разного уровня.</p>	<p>Посещение воспитательных мероприятий, занятий доп.образования; наблюдение; анализ занятий; собеседование; изучение документации; анализ результатов дополнительного образования, анкетирование.</p>	<p>Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, кл.руководители, педагоги доп.образования</p>	<p>В течение учебного года</p>
	<p>Качество предоставления образовательных услуг</p>	<p>Удовлетворённость учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников воспитательными мероприятиями</p>	<p>Анкетирование</p>	<p>кл.руководители, педагоги доп. образования</p>	<p>Конец учебного года</p>



3.	1	Качество управления реализацией требований государственных документов	Выполнение СанПиН, требований противопожарной безопасности и т.д.	Наличие предписания	Администрация школы	В течение учебного года
4.	1	Качество управления материально-технической базой образовательной деятельности	Достаточность и качество оснащения образовательной среды школы	Самообследование	Администрация школы	В течение учебного года