

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»  
(МАОУ СШ № 5)**

юридический адрес: 660005, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Краснодарская 5Б,  
фактический адрес: 660133, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Сергея Лазо, 32  
контактные телефоны: приемная +7(391) 224-72-70, сайт: <http://sch5.ru>, e-mail: [sch5@mailkrsk.ru](mailto:sch5@mailkrsk.ru)  
ИНН 2465040803, КПП 246501001, ОГРН 1022402472564

---

**ПРИКАЗ**

Номер документа	Дата
<b>13</b>	<b>12.01.2023г.</b>

**Об утверждении Порядка приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся, Порядка приема детей в 1 класс**

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 13, ст. 2137), пунктом 1 и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5343), Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями, Приказом Министерства просвещения РФ №784 от 30 августа 2022 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Признать утратившим силу Положение о порядке приема детей в 1 класс МАОУ СШ №5 (утв. приказом директора № 94 от 15.03.2022).
2. Утвердить Порядок приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся (Приложение 1), Порядок приема детей в 1 класс (Приложение 2) и опубликовать данные документы на сайте школы.
3. Лицам, осуществляющим прием, перевод, выбытие и отчисление руководствоваться данными локальными актами.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора  /Липовецкая Г.Ф.