

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
(МАОУ СШ № 5)**

юридический адрес: 660005, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Краснодарская 5Б.
фактический адрес: 660005, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Краснодарская 5Б
контактные телефоны: приемная +79138386996, сайт: <https://sh5-krasnoyarsk-r04.gosuslugi.ru>. e-mail: sch5@mailkrsk.ru

ИНН 2465040803, КПП 246501001, ОГРН 1022402472564



УТВЕРЖДАЮ
Врио директора МАОУ СШ № 5
Липовецкая
/Г.Ф.Липовецкая/

**Регламент
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
учащихся 9, 11 классов в 2024-2025 учебном году.**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
Информационное обеспечение обучающихся			
1	Информирование обучающихся 11 и 9 классов о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок)	Сентябрь, Октябрь, 2024г.	Комоско А.В., зам. директора по УВР. кл. руковод. 9 и 11 классов
2	Знакомство с демоверсиями по математике и русскому языку, с тематикой сочинения в 11 классе. Знакомство с изменениями в КИМ.	Сентябрь, октябрь 2024г.	Учителя-предметники
3	Информирование выпускников 9 и 11 классов на классных часах с нормативными документами по государственной итоговой аттестации.	По мере поступления	Комоско А.В., зам. директора по УВР
4	Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2024-2025 учебном году.	Сентябрь - июнь 2025-	Горелова Г. А. - зам. директора по УВР
5	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов	Октябрь — июнь 2025	Комоско А.В., зам. директора по УВР
6	Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения	Ноябрь- Январь 2025г	Комоско А.В., зам. директора по УВР. кл. руководители

	апелляции, о результатах ГИА)		
7	Дополнительное информирование выпускников о порядке проведения ГИА.	Май 2025	Комоско А.В., зам. директора по УВР
Информационное сопровождение родителей			
1	Совместное собрание с родителями (законными представителями) обучающихся 9 и 11 классов 1. Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих участие в ОГЭ и ЕГЭ, с результатами ОГЭ и ЕГЭ школы за 2024 год в сравнении с региональными показателями 4. Использование банка заданий при подготовке к ЕГЭ	Октябрь 2024 ,февраль, май 2025 г.	Кл. руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники.
2	Индивидуальные консультирования родителей	В течение всего учебного года	Кл. руководители 9 и 11 классов, учителя - предметники, Комоско А. В. - зам. директора по УВР
3	Родительское собрание: «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА »: 1. Особенности ОГЭ и ЕГЭ 2024 2. Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ и ЕГЭ	Ноябрь 2024 г.	классные руководители 9 и 11 классов Комоско А.В. - зам. директора по УВР
4	Родительское собрание: - Нормативно-правовая база ГИА в 2024- 2025 учебном году. - Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. - Порядок проведения ОГЭ и ЕГЭ правила поведения обучающихся на ОГЭ и ЕГЭ - Рекомендации учителей - предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ. Работа с банком открытых заданий ЕГЭ.	Ноябрь 2024 Февраль 2025	Комоско А.В.-зам. директора по УВР, кл. руковод. 9 и 11 классов, учителя - предметники
5	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ и ЕГЭ. 2. Информирование классными руководителями о результатах тренировочных работ	В течении учебного года	Кл. руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники
6	Проведение собрания с родителями выпускников. 1. Порядок окончания учебного года. 2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ и ЕГЭ, о несогласии с выставленными баллами.	Май 2025	классные, руковод. 9 и 11 классов, Комоско А.В.-зам. директора по УВР

	3. Порядок информирования о результатах ОГЭ и ЕГЭ.		
Психологическое сопровождение ГИА			
1	Тренинговые занятия «Психолого-педагогическое сопровождение сдачи экзаменов», «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Январь — май 2025	Ильичева Т.А., педагог-психолог
2	Проведение родительских собраний «Психологическое сопровождение сдачи экзаменов», «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Январь — май 2025	Кл. руководители 9 и 11 классов
Организация работы с обучающимися			
1	Подробный разбор демоверсий ОГЭ и ЕГЭ 2025 г.	Сентябрь 2024	Учителя предметники
2	Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки решения заданий базового и профильного уровня ЕГЭ, написанию сочинения в 11 классе, отработки навыков решения заданий ОГЭ	В течении всего учебного года	
3	Работа с заданиями различной сложности.		
4	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ с системой Статград	Октябрь 2024 — март 2025	Учителя предметники, Комоско А. В,- зам. директора по УВР
5	Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ в соответствии со спецификой предметов	В течении всего учебного года	Учителя-предметники.
6	Проведение пробного сочинения с обучающимися 11 класса	Октябрь 2024	Дмитриева В.В., Климова И.Н. учителя русского языка и литературы
7	Индивидуальное консультирование учащихся.	В течении года	Учителя предметники
8	Выполнение пробного внутришкольного экзамена по русскому языку и математике в формате ОГЭ и ЕГЭ	Январь-март 2025	Учителя предметники
9	Проведение пробного внутришкольного экзамена по предметам по выбору учащихся 9 и 11 классов	Февраль — апрель 2025	Комоско А.В,- зам. директора по УВР
10	Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе проверки работ	В течении года	Учителя -предметники.
Формирование баз данных			
Предоставлении информации по подготовке и проведению ЕГЭ			
1	Об общеобразовательном учреждении и ответственном за ОГЭ и ЕГЭ	По утвержденному графику	Комоско А.В.-зам. директора по УВР
2	Общий список выпускников 9 и 11 классов текущего года		

3	Общий список участников ОГЭ и ЕГЭ с указанием предметов		
4	Предоставление листов выверки		
Организационное обеспечение			
1.	Анализ результатов экзаменов за 2022- 2024 учебный год. (статистика участия, сравнение результатов школы с региональными показателями, определение проблемных тем). Ознакомление коллектива с планом подготовки к ЕГЭ и ОГЭ в 2024-2025 году	Сентябрь 2024 г.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА	Октябрь 2024, февраль 2025	Кл. руководители 9 и 11 классов
3	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ОГЭ и ЕГЭ и использованием результатов по ОГЭ и ЕГЭ за 2024 год.	По мере поступления нормативных документов	Комоско А. В.-зам. директора по УВР
4.	Назначение координатора ОГЭ и ЕГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных	Сентябрь 2024	Г.Ф. Липовецкая – врио директора школы
5.	Сбор заявлений на итоговое сочинение и согласие на обработку персональных данных учащихся 11 класса	Октябрь, ноябрь 2024 г	Комоско А. В. - зам. директора по УВР, классные руководители 11 классов
6.	Формирование базы данных: составление списков выпускников 9 и 11-х классов с указанием ФИО, номера и серии паспорта. Импорт базы данных в территориальный отдел образования.	В соответствии с графиком	Комоско А. В .-зам. директора по УВР
7.	Оформление и обновление информации на стенде «Готовимся к ГИА», обновление странички сайта школы по проблеме ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Комоско А. В . зам. директора по УВР
8.	Формирование базы данных: общий список работников ППЭ	До 01.02.25	Комоско А. В . зам. директора по УВР
9.	Сбор заявлений (в письменном виде) выпускников о предметах, сдающих на итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ	До 28.01.25	Комоско А. В .-зам. директора по УВР, кл. руковод. 9, 11 классов
10.	Формирование базы данных: общий список участников ЕГЭ с указанием предметов	До 01.02.25	Комоско А. В .-зам. директора по УВР
11.	Ознакомление учителей, обучающихся и их родителей с расписанием ОГЭ и ЕГЭ на 2025 год	Февраль, март 2025	Комоско А. В .-зам. директора по УВР
12.	Подготовка расписания проведения консультаций по ГИА выпускников 9 классов.	Сентябрь 2024	Комоско А. В .- зам. директора по УВР

13.	Выдача выпускникам, участвующим в ЕГЭ, уведомлений. Запись уведомлений в регистрационном журнале.	До 15.05.25	Комоско А. В .-зам. директора по УВР
14.	Подбор и утверждение состава педагогов, сопровождающих учащихся на экзамены, организаторов и технических специалистов.	До апреля 2025 в соответствии с планом	Комоско А. В .-зам. директора по УВР
Организация контроля за соблюдением порядка проведения ГИА			
1	Мониторинг фактического освоения обучающимися 9 и 11 классов программного материала по математике и русскому языку в соответствии с требованиями ГОС	По итогам 1 и 2 полугодий	Комоско А. В .- зам. директора по УВР
2	Мониторинг выполнения учебных программ		
3	Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по русскому языку и математике		
4	Контроль за посещением занятий, направленных на подготовку к итоговой аттестации.	В течении года	Комоско А. В .- зам. директора по УВР, Учителя -предметники
5	Оформление аналитических отчетов о результатах экзаменов.	Июнь 2025	Комоско А. В .- зам. директора по УВР
6	Аналитическое совещание по результатам проведения итоговой аттестации. Представление отчетов в ТО о результатах проведения итоговой аттестации выпускников школы.	Июнь 2025	Комоско А. В .- зам. директора по УВР

